

Andrea Boggia

Avvocato

Data di nascita:

Indirizzo:

Recapiti telefonici

E-mail:

PEC:

ISTRUZIONE

- 2016-2019:** Corso di preparazione alla professione Notarile presso Scuola Notarile Napoletana, Napoli. www.scuolanotarilenapoletana.it
- 2016:** **Laurea Magistrale in Giurisprudenza (LMG/01) presso l'Università degli studi di Napoli Federico II.**
- 2002:** Diploma Maturità Classica presso il Liceo Statale "Galileo Galilei" di Piedimonte Matese (CE).

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Gen.2020-AD OGGI:** **Studio Legale Grillo&Partners** – Via G.G. D'Amore, 22 – Piedimonte Matese (CE) - contattislgpartner.wixsite.com/slgpartners

Attività svolta:

Avvocato, iscritto presso l'Ordine degli Avvocati - Foro di Santa Maria Capua Vetere. Collaborazione stabile con lo Studio con principali mansioni: redazione di atti, ricerche dottrinali e di giurisprudenza; consulenza stragiudiziale in particolare in materia di diritto civile, contratti, successioni, famiglia; assistenza giudiziale.

- Nov.2016-Lug.2019:** **Studio Notarile dott. Francesco Boggia, Notaio** – Via Antonio Gaetani, 15 – Piedimonte Matese (CE)

Attività svolta:

Praticante, iscritto presso il registro dei praticanti del Consiglio Notarile - Distretto di Santa Maria Capua Vetere.

Feb.2017-Ott.2018: **Studio Legale Grillo&Partners** – Via G.G. D’Amore, 22 –
Piedimonte Matese (CE) - contattislgpartner.wixsite.com/slgpartners

Attività svolta:

Praticante Avvocato (*Dominus*: Avv. Carlo Grillo), iscritto presso l’Ordine degli Avvocati - Foro di Santa Maria Capua Vetere.

Giu.2013-Nov.2013: **Meridiana Italia srl** – Via Sicilia, 50 – Roma – www.meridianaitalia.it
(Presso **Regione Campania** - AGC Sviluppo Attività Settore Primario)

Attività svolta:

Consulenza per la progettazione, la gestione, la valutazione ed il monitoraggio di programmi e progetti a valere sui fondi strutturali europei, nello specifico in riferimento alle misure di competenza della Regione Campania nell’ambito del Programma Operativo Nazionale del Fondo Europeo per la pesca 2007-2013.

LINGUE E CONOSCENZE INFORMATICHE

Italiano: Madrelingua

Inglese: Avanzato (Certificazione **C1** conseguita il 11/12/2017)

Spagnolo: buona capacità di lettura, scrittura ed espressione orale.

Software specialistici conosciuti:

Ottima conoscenza del pacchetto Office. Utilizzo avanzato di Word.

ATTIVITA’ AMMINISTRATIVA

Consiglio Comunale della Città di Piedimonte Matese (CE)

Ott.2021-AD OGGI: Consigliere Comunale Capogruppo; Presidente di Commissione Consiliare.

ALTRE ATTIVITA’

Associazionismo

Attività svolta: - partecipazione attiva e dirigenziale in organizzazione politica, associazioni, sodalizi culturali e sociali, ricoprendo ruoli di responsabilità gestionale e organizzativa.

Sport Agonistico

- Attività svolta:**
- atleta agonista di sci alpino, in graduatoria nazionale F.I.S.I. per quattro anni (2000-2004), vice-campione regionale universitario nel 2004;
 - calciatore tesserato F.I.G.C. con partecipazioni alla III e II categoria federale dal 2006 al 2010.

Altri attestati, certificazioni, diplomi

- partecipazione ad esperienza estiva di studio in Southampton (UK) presso Southampton City College con conseguimento di diploma finale, per il perfezionamento della lingua inglese;
- partecipazione alle Scuole di Formazione a numero chiuso “Orizzonte di Valori” promosse dalla Fondazione Nuova Italia in collaborazione col centro studi geopolitica.info (2010 e 2011) con conseguimento di diplomi finali;
- partecipazione alla Scuola di Formazione a numero chiuso “Summer School” promossa dalla Fondazione Costruiamo il Futuro in collaborazione con il Gruppo PPE (2012) con conseguimento di diploma finale.

INTERESSI E SOFT SKILLS

- eccellenti capacità relazionali, ottima capacità di interfacciarsi con terzi;
- facilità di adattamento ai diversi ambienti lavorativi e sociali, nonché ai compiti lavorativi ed alle mansioni assegnate;
- naturale propensione alla cooperazione se si opera in team-working. Eccellenti capacità di coordinamento e di ottimizzazione delle risorse umane, sviluppate ricoprendo ruoli di responsabilità gestionale ed organizzativa.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 679/16).

